

Подпись _____, дата 13/8/12

Приложение 2.1.2



Empowered lives.
Resilient nations.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА:	00072737 Проект ПРООН/ГЭФ «Управление и Размещение Полихлорированных Дифенилов в Кыргызстане»
НАЗВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ:	Специалист по содействию безопасному управлению ПХД содержащего оборудования в Кыргызстане
МЕСТО РАБОТЫ:	Бишкек, Кыргызстан
ПОСЛЕДНИЙ СРОК ПОДАЧИ ЗАВЯОК:	24 августа 2012
ТИП КОНТРАКТА:	Индивидуальный Контракт
ДЛИТЕЛЬНОСТЬ КОНТРАКТА:	Долгосрочный контракт на 11 месяцев

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Цель проекта: Проект обеспечит Кыргызстан инструментами для достижения эффективного соблюдения своих обязательств по Стокгольмской Конвенции.

Реализация проекта направлена на решение следующих задач:

- Выявление полихлорированных дифенилов и повышение осведомленности. Задача направлена на восполнение дефицита знаний, связанного с определением масштабов наличия полихлорированных дифенилов в стране и определения главных препятствий в этом.
- Усиление нормативно-правовых мер и вспомогательных институтов. Задача заключается в рассмотрении основных пробелов в национальном регулировании, которые необходимо преодолеть через разработку нормативно-правовых актов для полного определения масштабов управления полихлорированных дифенилов и безопасного их удаления.
- Повышение технического потенциала для устойчивого управления полихлорированных дифенилов. Задача по поддержке потребностей в техническом потенциале, развитию знаний, осведомленности (информированности), регулятивным и операционным перспективам.
- Безопасное хранение отвалов и отходов полихлорированных дифенилов. Задача направлена на развитие основной инфраструктуры и опыта, необходимых для обеспечения безопасного размещения/хранения/уничтожения отходов и запасов полихлорированных дифенилов, а также разработку ТЭО по развитию местного и регионального потенциала.
- Мониторинг, обучение, обратная связь на основе адаптивного управления, охват и оценка. Задача направлена на поддержание и воспроизведение результатов проекта в соответствии с Краткосрочными результатами: i) Мониторинг, оценка и адаптивное управление ii) Учет полученных уроков и лучшие практики воспроизводятся на национальном уровне.

Достижение основных результатов должно быть выполнено в соответствии с утвержденным

планом и Проектным документом ГЭФ/ПРООН «Управление и размещение полихлорированных дифенилов в Кыргызстане».

ЦЕЛЬ

Под общим руководством Координатора Проекта и в тесном сотрудничестве с командой проекта, Специалист несет ответственность за реализацию мероприятий в соответствии с объемом и содержанием работ.

ОБЪЕМ РАБОТ

1. Оказание поддержки в реализации проекта согласно утвержденного Годового Рабочего Плана;
2. Участие в разработке проектов рабочих планов и отчетов;
3. Работа с экспертами проекта по тематическим направлениям;
4. Содействие в мобилизации ресурсов;
5. Сбор необходимой информации для успешной реализации проектной деятельности;
6. Подготовка презентаций о ходе реализации проекта и их представление на круглых столах и встречах;
7. Содействие в проведении Заседаний Консультативного Совета и Межведомственной Координационной Комиссии;
8. Сотрудничество с партнерами проекта, НПО, научными кругами, частным сектором и другими проектами для продвижения целей проекта ;
9. Организация и контроль разработки совершенствования Технических Инструкций по выявлению, отбору проб, обслуживанию, хранению и обращению с ПХД содержащим и используемым оборудованием и после изъятия из обращения , продвижение их согласования для обеспечения экологически- обоснованного управления и размещения ПХД содержащего оборудования и отходов;
10. Организация работ по регистрации, маркировке, отчетности о состоянии всех имеющихся и потенциальных материалах содержащих ПХД;
11. Содействие в принятии и утверждении надлежащей классификации отходов ПХД;
12. Содействие в принятии и утверждении Предельно Допустимой Концентрации для ПХД в Кыргызстане;
13. Содействие в введении правового запрета на вновь используемое, вторичное использование , торговлю, импорт и экспорт ПХД, а также оборудование и материалы загрязненные ПХД;
14. Содействие в создании правовых мер, обеспечивающих неограниченный доступ к информации и местам, на которых располагают ПХД;
15. Содействие в разработке стандартов и методологий для непрерывного выявления и оценки загрязненных участков, включая обученный персонал поставщиков услуг, которые будут заниматься этими вопросами;
16. Содействие в разработке Стратегии и плана по предварительной очистке и размещению отвалов и отходов;
17. Содействие разработке и утверждению долгосрочного плана по мониторингу и выводу из эксплуатации загрязненного оборудования до 2025г во исполнение Стокгольмской конвенции;
18. Подготовка раздела по управлению ПХД для включения в национальный план по надлежащему управлению химическими веществами;
19. Содействие в создании системы управления данными и картирование для подготовки отчетов, ведения учета и повышения осведомленности;
20. Содействие в получении необходимого статуса ТЭО и решений по обеззараживанию оборудования, загрязненного ПХД, для возможности выяснения вопроса продолжительности использования или минимизации;
21. Содействие в повышении уровня осведомленности среди лиц, разрабатывающих политику, заинтересованных сторон и общественности, включая сборщиков металлолома о необходимости экологически обоснованного управления ПХД, которые будут стимулировать

- постоянное внимание к этому вопросу и своевременное реагирование;
22. Совместная с командой проекта работа по проведению оценки и анализа ситуации с управлением ПХД в КР, составления обзоров, включая проведенную инвентаризацию;
 23. Содействие в создании потенциала для выявления загрязненных участков, их оценке и проведения мер по очистке участков/объектов, загрязненных ПХД;
 24. Организация обучающих и информационных семинаров по управлению химикатами для всех заинтересованных лиц (научные круги, государственный и частный сектора, НПО и пострадавшие общины);
 25. Содействие в повышении потенциала контрольных и мониторинговых служб по обнаружению ПХД в окружающей среде и организме человека, с целью предотвращения неконтролируемого слива ПХД;
 26. Содействие в повышении потенциала для безопасного хранения отвалов и отходов на участках основных владельцев;
 27. Содействие в проведении тренингов для поставщиков услуг, которые смогут упаковывать, транспортировать и проводить очистку загрязненных территорий;
 28. Протоколирование встреч с партнерами;
 29. Содействие организации поставки оборудования;
 30. Содействие в выпуске необходимых печатных изданий;
 31. Обеспечение соответствующего освещения в СМИ;
 32. Содействие в проведении подготовительных работ по размещению 50 т ПХД-содержащих отходов путем вывоза, экспорта на объект размещения;
 33. Содействие в организации мониторинга, оценки и адаптивного управления пост проектного периода.

График работы и даты предоставления промежуточных отчетов должны быть определены и согласованы с Координатором Проекта.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Результат	Сроки предоставления	Структура оплаты
Промежуточный отчет о реализации проекта за 3 квартал 2012 подготовлен.	30 Октября 2012	10%
Отчет о мерах по организации регистрации и маркировки ПХД-содержащего оборудования подготовлен.		
Отчет о деятельности по принятию надлежащей классификации ПХД-отходов и продвижению утверждения ПДК для ПХД в Кыргызстане подготовлен.		
Раздел по управлению ПХД для включения в национальный план по надлежащему управлению химическими веществами подготовлен.	30 Ноября 2012	10%
Аналитический обзор о текущей ситуации по управлению ПХД в Кыргызстане на 2012 год подготовлен к публикации.		
Проект Годового Рабочего Плана на 2013 год разработан и обсужден партнерами.	30 Декабря 2012	10%
Промежуточный отчет о реализации проекта за 4 квартал 2012 подготовлен.	30 Января 2013	10%
Промежуточный отчет о деятельности по введению правового запрета на вновь используемое, вторичное	28 Февраля 2013	10%

использование , торговлю, импорт и экспорт ПХД, а также оборудование и материалы загрязненные ПХД, подготовлен совместно с командой проекта.		
Промежуточный отчет по разработке правовых мер, обеспечивающих неограниченный доступ к информации и местам, на которых располагают ПХД , подготовлен.		
Промежуточный отчет о деятельности по разработке стандартов и методологий для непрерывного выявления и оценки загрязненных участков подготовлен.		
Промежуточный отчет о деятельности по разработке Стратегии и плана по предварительной очистке и размещению отвалов и отходов подготовлен.		
Предложения по подготовительным работам для размещения 50 тонн ПХД-содержащих отходов подготовлены.		
Отчет по разработке и утверждению долгосрочного плана по мониторингу и выводу из эксплуатации загрязненного оборудования до 2025 года во исполнение Стокгольмской конвенции подготовлен.	30 Марта 2013	10%
Промежуточный отчет о реализации проекта за 1 квартал 2013 подготовлен.	30 Апреля 2013	10%
Проведены 3 тренинга по повышению уровня осведомленности и потенциала лиц, разрабатывающих политику, заинтересованных сторон и общественности, включая сборщиков металлолома, специалистов по выявлению загрязненных территорий и их очистки, безопасного обращения при транспортировке и упаковке.	30 Мая 2013	10%
Проведены 6 (шесть) круглых столов для обсуждения разработанных проектов НПА.	30 Июня 2013	10%
Отчет о выполнении работ по организации размещения ПХД подготовлен совместно с командой проекта.	30 Июля 2013	10%
Годовой Отчет о реализации проекта подготовлен совместно с командой проекта.		

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОТЧЕТНОСТИ

Все печатные материалы должны предоставляться в электронном виде и следующем формате: шрифт 12 Times New Roman, одинарный интервал. Поля страниц: слева – 2,5 см., справа – 1,5 см., сверху и снизу – 2 см.

Специалист должен предоставлять отчеты установленного образца по полученным результатам и указанием проведенной в рамках задания деятельности. Отчет должен предоставляться по каждому полученному результату в соответствии с графиком. По завершении задания Специалист должен предоставить окончательный (финальный) отчет по выполнению задания в целом на утверждение Координатору Проекта, утверждение отчета Национальным координатором является основанием для окончательной оплаты по контракту;

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Кандидат должен соответствовать следующим минимальным требованиям:

- ✓ Высшее образование в области охраны окружающей среды или других смежных областях;

- ✓ Опыт работы в сфере охраны окружающей среды не менее 10 лет;
- ✓ Опыт работы в международных проектах, в частности финансируемых ГЭФ, не менее 5 лет;
- ✓ Хорошее знание вопросов по экологическим проверкам природопользователей, безопасному управлению опасных отходов;
- ✓ Опыт работы в государственных учреждениях по охране окружающей среды;
- ✓ Навыки работы на компьютере;
- ✓ Свободное владение русским и кыргызским языком, знание английского языка является преимуществом..

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК

Все заинтересованные кандидаты должны предоставить подписанную форму Р-11, техническое и финансовое предложения и предоставить документы в двух отдельных запечатанных конвертах:

- 1) Первый конверт с надписью «Специалист по содействию безопасному управлению ПХД содержащего оборудования в Кыргызстане – Техническое предложение» с формой Р-11 и техническим предложением,
- 2) Второй конверт с надписью «Специалист по содействию безопасному управлению ПХД содержащего оборудования в Кыргызстане – Финансовое предложение» с финансовым предложением

по следующему адресу : ул. Орозбекова 52-54, г. Бишкек.

Предложения также можно послать по электронному адресу: procurement.pcb@carnet.kg, арзделив их на два отдельных сообщения со следующими названиями: «Специалист по содействию безопасному управлению ПХД содержащего оборудования в Кыргызстане – Техническое предложение» и «Специалист по содействию безопасному управлению ПХД содержащего оборудования в Кыргызстане – Финансовое предложение».

Все заявки должны быть присланы не позднее **17:00, 24 августа 2012 г.**

ПРОЦЕСС ОТБОРА

Отбор кандидатов будет проводиться в три этапа:

1 этап: - Предварительный отбор - оценка выполняется на основе полного соответствия нижеследующим требованиям.

#	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Соответствует/ не соответствует
1.	Высшее образование в области охраны окружающей среды или других смежных областях	да/нет
2.	Опыт работы в сфере охраны окружающей среды не менее 10 лет	да/нет
3.	Опыт работы в международных проектах, в частности финансируемых ГЭФ, не менее 5 лет	да/нет
4.	Опыт работы в государственных учреждениях по охране окружающей среды	да/нет
5.	Компьютерные навыки	да/нет
6.	Свободное владение русским и кыргызским языком	да/нет

Только кандидаты, подтвердившие соответствие вышеуказанным требованиям, будут допущены к участию во втором этапе отбора.

2 этап: - оценка «Технического предложения». Оценка проводится в соответствии с установленными ниже требованиями.

Техническое предложение должно включать:

1. Подтверждение соответствия кандидата для выполнения данного задания; (40%)
2. Краткое описание методологии (не больше 2 страниц) подхода к выполнению работы и достижению целей, указанных в таблице в графе «Ожидаемые результаты»; (60%)

Кандидаты, получившие 70% из 100% возможных будут допущены к участию в третьем этапе оценки.

3 этап: - Оценка «Финансового предложения». Все кандидаты должны предоставить свои «Финансовые предложения» в соответствии с установленным форматом.

Данная форма представляет разбивку по статьям расходов, а общая сумма контракта будет разделена на транши в соответствии с полученными результатами, указанными в таблице в графе «Ожидаемые результаты».

Все финансовые предложения должны включать все затраты, связанные с выполнением данного задания в соответствии с ТЗ (гонорар и другие виды затрат, связанные с выполнением задания). Подписание контракта будет рекомендовано с тем кандидатом, который получит наивысший совокупный/общий балл, который рассчитывается по приведенной ниже формуле.

$$V = (C_{low}/C * 0.3) + (T/Thigh) * 0.7$$

Где:

C = Стоимость предложения

C_{lowest} = Предложение с наименьшей стоимостью

T = Итоговый балл (на всех предыдущих этапах) данного кандидата

Thighest = Наивысшая техническая оценка

~~Тендерная комиссия будет рекомендовать подписание контракта с кандидатом, получившим самый высокий балл.~~

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕКОМЕНДУЕМОМУ КАНДИДАТУ

Рекомендуемые кандидаты в возрасте старше 62 лет и в случае командировок должны пройти полное медицинское обследование, включая рентген, и получить медицинское свидетельство от уполномоченного ООН врача до начала работы. Медицинское освидетельствование должно проводиться врачом ООН, оплата за медицинский осмотр производится самим консультантом.

В дополнение, к медицинским справкам, консультанты которые должны предпринять командировки внутри или за пределы страны проживания, должны также предоставить справку от терапевта подтверждающий, о том, что он/она здоров (-а), сможет предпринимать поездки и получил (-а) все необходимые прививки для страны или стран, которые намеревается посетить.

Консультант должен провести необходимую вакцинацию/прививки за свой счет, если предполагаются командировки в определенные страны в соответствии с предписанием медицинского директора ООН. Копия перечня будет предоставлена консультанту перед подписанием контракта, чтобы его/ее терапевт мог подтвердить наличие проведенной вакцинации/прививок, которое является неотъемлемой частью вышеуказанного медицинского обследования.

КОМАНДИРОВКИ

В рамках выполнения задания консультанту необходимы командировки по Кыргызстану. Даты поездок будут согласованы между консультантом и ПРООН в Кыргызстане. Следовательно, консультант должен быть готов к командировкам.

Примите во внимание нижеследующий график поездок при составлении финансового предложения.

Октябрь 2012	Баткенская область	2 рабочих дня
	Ошская область	2 рабочих дня
	Жалал-Абадская область	2 рабочих дня

В случае непредвиденных поездок/командировок, соответствующее подразделение ПРООН и

Индивидуальный Консультант до командировки должны согласовать то, каким образом командировочные расходы, в том числе оплата билетов, гостиницы и терминальных расходов, будут возмещаться. Индивидуальный Консультант должен предоставить в письменном виде подтверждение о готовности совершить незапланированную поездку до начала самой поездки. Все командировочные расходы должны быть возмещены Индивидуальному Консультанту по предоставлении Отчета по командировке, формы F-10 и других необходимых подтверждающих документов.

ВКЛАД ПРООН

ПРООН предоставит консультанту следующие возможности в течение срока действия контракта:

1. Рабочее место с оборудованием и канцелярскими товарами;
 2. Доступ в интернет
-